

RESULTADOS PLAN OPERATIVO ANUAL 2021

PERIODO ABRIL-JUNIO 2021

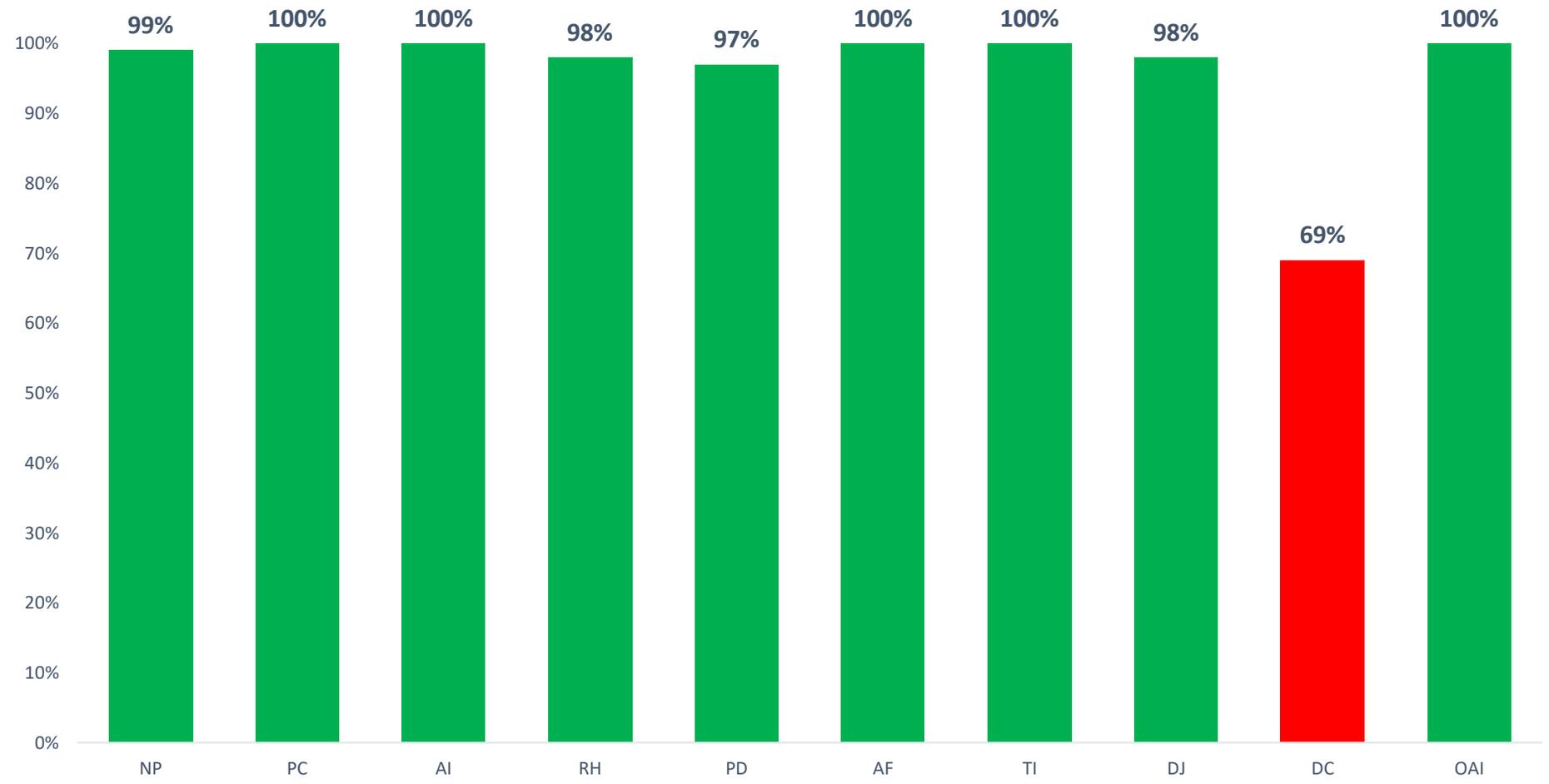


Dirección General de
Contabilidad Gubernamental

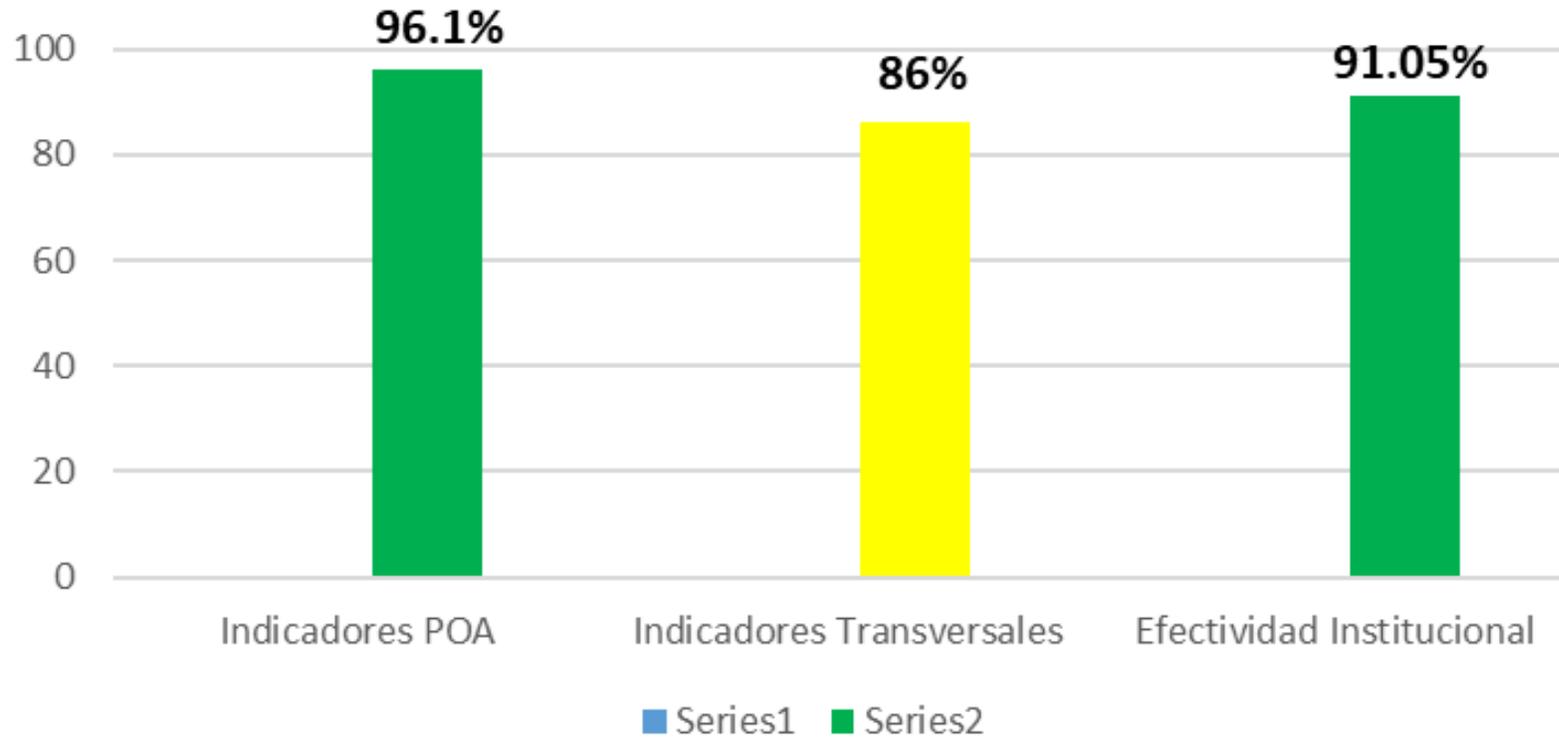
EFFECTIVIDAD INDICADORES POA

| Direcciones y Departamentos | Cantidad de Indicadores T2 | Efectividad Indicadores (60%) | Efectividad Actividades (40%) | Efectividad Trimestral |
|--------------------------------------------------------------|----------------------------|-------------------------------|-------------------------------|------------------------|
| Dirección de Normas y Procedimientos | 6 | 59% | 40% | 99% |
| Dirección de Procesamiento Contable y Estados Financieros | 7 | 60% | 40% | 100% |
| Dirección de Análisis de la Información Financiera | 7 | 60% | 40% | 100% |
| Departamento de Recursos Humanos | 18 | 58% | 40% | 98% |
| Departamento de Planificación y Desarrollo | 10 | 60% | 37% | 97% |
| Departamento Administrativo y Financiero | 10 | 60 | 40 | 100% |
| Departamento de Tecnologías de la Información y Comunicación | 10 | 60% | 40% | 100% |
| Departamento Jurídico | 7 | 60% | 38% | 98% |
| Departamento de Comunicación | 3 | 34% | 35% | 69% |
| Oficina de Acceso a la Información | 10 | 60% | 40% | 100% |
| Efectividad POA | 88 | 57% | 39.0% | 96.1% |

Efectividad POA T2



Efectividad Institucional T2



| Nivel de Cumplimiento | |
|-----------------------|--------------|
| Aceptable | >90% - <100% |
| Medio | >70% - <89% |
| Bajo | <69% |

AVANCE INDICADORES TRANSVERSALES

| Área Responsable | Indicador | Meta T1 | Logro T1 | Meta T2 | Logro T2 |
|--------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|----------|---------|----------|
| Departamento de Planificación y Desarrollo | FII-DIGECOG-PD-013 Porcentaje de cumplimiento del POA | N/A | N/A | 90% | 96% |
| | FII-DIGECOG-PD-015 Porcentaje de avance del proyecto de fortalecimiento de las finanzas públicas (PROGEF) | 90% | 68% | 90% | 90% |
| | FII-DIGECOG-PD-016 Porcentaje de cumplimiento de los acuerdos de revisión por la dirección | N/A | N/A | 90% | 100% |
| | FII-DIGECOG-PD-017 Porcentaje de acciones de mitigación de riesgo del área realizadas | N/A | N/A | 85% | N/A |
| | FII-DIGECOG-PD-018 Porcentaje de cumplimiento de los planes de mejora establecidos | N/A | N/A | 85% | 86% |
| | FII-DIGECOG-PD-019 Nivel de cumplimiento de los indicadores de procesos y calidad | 85% | 99.5 | 85% | 100% |
| | FII-DIGECOG-PD-020 Porcentaje de cumplimiento con las Normas Básicas de Control Interno (NOBACI) | 85% | 99% | 85% | 60.62% |
| | FII-DIGECOG-PD-021 Nivel de cumplimiento con los requerimientos de la Carta Compromiso al Ciudadano | 95% | 100% | N/A | N/A |
| | FII-DIGECOG-PD-022 Nivel de satisfacción de clientes y partes interesadas | 90% | 67% | 90% | 82% |

AVANCE INDICADORES TRANSVERSALES

| Área Responsable | Indicador | Meta T1 | Logro T1 | Meta T2 | Logro T2 |
|----------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|---------|----------|---------|----------|
| Departamento Administrativo Financiero | FII-DIGECOG-AF-013 Porcentaje de ejecución del Plan de gestión documental. | 100% | 100% | 100% | 100% |
| | FII-DIGECOG-AF-014 Efectividad de ejecución del PACC. | 100% | 78% | 100% | 71% |
| | FII-DIGECOG-AF-015 Porcentaje de efectividad en la ejecución del presupuesto planificado. | 100% | 80% | 85% | 73% |
| Departamento Jurídico | FII-DIGECOG-DJ-007 Porcentaje de acuerdos interinstitucionales elaborados y monitoreados. | N/A | N/A | 100% | 100% |
| Departamento de Recursos Humanos | FII-DIGECOG-RH-031 Porcentaje de personal de nuevo ingreso que supera el período probatorio. | 100% | 94.7% | 100% | 96% |
| | FII-DIGECOG-RH-033 Porcentaje de colaboradores con necesidades de capacitación detectadas. | 100% | 100% | N/A | N/A |

PLAN DE ACCIÓN POR INDICADORES POA CON BAJO DESEMPEÑO

| DIRECCIÓN O DEPARTAMENTO | INDICADOR | ANÁLISIS DE CAUSA | ACTIVIDAD CORRECTIVA | FECHA | | RESPONSABLE |
|----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|------------|--------------------------|
| | | | | INICIO | FIN | |
| Departamento de Recursos Humanos | FII-DIGECOG-RH-010 Porcentaje de actividades de capacitación y formación efectuadas según lo planificado. | De las 20 capacitaciones planificadas para el segundo trimestre, solo fueron realizadas 16. Las cuatro restantes no fueron ofrecidas por los proveedores durante este trimestre, por lo que es necesario ser re-planificadas para el cuarto trimestre. Las capacitaciones pendientes son: Planificación estratégica en la administración pública, el curso taller identificación análisis, diseño y documentación de proceso, el taller liderazgo gerencial y curso taller de simplificación de tramites | Dar seguimiento con los proveedores a la oferta de estas capacitaciones. Serán reportadas cuando sean realizadas aún el compromiso se asumió para el cuarto trimestre. | Julio | Diciembre | División de Capacitación |
| Departamento de Comunicación | FII-DIGECOG-DC-002 Cantidad de documentación elaborada y actualizada del proceso de gestión de la comunicación | Para el segundo trimestre se tenía programado Elaborar política para eventos y protocolo el cual fue logrado y la Actualización del manual de identidad institucional esta en proceso. | Completar manual y someter a la aprobación de la dirección. | Julio | Septiembre | Diseño Gráfico |
| Departamento de Comunicación | FII-DIGECOG-DC-003 Cantidad de aspectos fortalecidos como resultado del benchlearning (comunicación interna, manejo de redes sociales) | Debido a la cargada agenda en temas de redes sociales y la priorización de algunas actividades del departamento y otros requerimientos de las áreas no se pudo concertar esta acción. | Fue coordinado con el Ministerio de Hacienda para realizar el benchlearnig en materia de redes sociales del 12 al 26 de julio. | 12/7/2021 | 26/7/2021 | Gestor de Redes sociales |